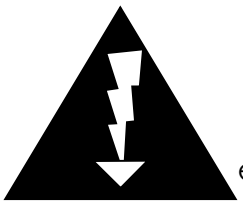
RONDSON®
Public address system

NOTICE D'UTILISATION

WDM69-2

SYSTEME DE CONFERENCE SANS FIL

AVIS
RISQUE DE CHOCS ÉLECTRIQUES
NE PAS OUVRIR



ATTENTION : Pour éviter les risques de chocs électriques, ne pas enlever le couvercle. Aucun entretien de pièces intérieures par l'usager, confier l'entretien au personnel qualifié.

Avis : Pour éviter les risques d'incendie ou d'électrocution, n'exposez pas cet article à la pluie ou à l'humidité.

Le symbole éclair avec point de flèche à l'intérieur d'un triangle équilatéral est utilisé pour alerter l'utilisateur de la présence à l'intérieur du coffret de "voltage dangereux" non isolé d'ampleur suffisante pour constituer un risque d'électrocution.

Le point d'exclamation à l'intérieur d'un triangle équilatéral est employé pour alerter les utilisateurs de la présence d'instructions importantes pour le fonctionnement et l'entretien (service) dans le livret d'instruction accompagnant l'appareil.

INSTRUCTIONS DE SÉCURITÉ GÉNÉRALES

NE PAS connecter simultanément des haut-parleurs de basse impédance et de ligne 100 V sur le même amplificateur.

NE PAS faire passer des câbles de microphone à proximité des câbles secteur, informatiques, de téléphone ou à ligne 100 V. Si un contact est inévitable, croisez les câbles à un angle de 90°.

NE PAS faire passer les câbles à ligne 100 V à proximité des câbles informatiques, de téléphone ou autres basses tensions.

NE PAS dépasser 90 % de la puissance de sortie de l'amplificateur si vous utilisez la ligne 100 V (uniquement discours).

NE PAS dépasser 70 % de la puissance de sortie de l'amplificateur si vous utilisez la ligne 100 V (sonorisation d'ambiance haut niveau)

NE PAS utiliser des haut-parleurs à pavillon rentrant pour la sonorisation d'ambiance sauf s'ils ont été conçus spécialement à cet effet.

EVITEZ des haut-parleurs de basse impédance si vous utilisez plus de deux haut-parleurs et/ou si vous vous servez de câbles très longs.

EVITEZ d'assembler le câble de microphone. Si ceci est inévitable, utilisez exclusivement un connecteur blindé d'excellente qualité, par exemple un XLR.

VERIFIEZ que tous les haut-parleurs sont en phase.

VERIFIEZ l'absence de court-circuit sur la ligne de haut-parleurs avant de la connecter à l'amplificateur.

Utilisez **TOUJOURS** un microphone basse impédance symétrique ou isolé de la terre prévu pour une entrée symétrique si la longueur des câbles est très importante.

Utilisez **TOUJOURS** un câble de microphone de bonne qualité pour les extensions.

Utilisez **TOUJOURS** un câble à double isolation de qualité secteur pour les câbles de haut-parleurs.

AVERTISSEMENT :
Signale que l'utilisateur doit observer les consignes pour éviter tout risque de blessure ou danger de mort.

ATTENTION :
Attire l'attention sur les précautions à prendre pour éviter d'endommager l'appareil.

AVERTISSEMENT

- Alimentation

Vérifier que l'alimentation secteur correspond à celle de l'appareil avant de le mettre en marche.
Débrancher l'appareil par temps d'orage ou en cas de non-utilisation prolongée.

- Raccordement externe

Le câblage extérieur aux bornes de sortie sous tension doit être effectué par une personne qualifiée, ou à l'aide de câbles et de cordons du commerce.

- Ne jamais retirer les capots.

Des tensions importantes peuvent subsister à l'intérieur de l'appareil. Pour limiter le risque de choc électrique, ne retirer aucun capot quand l'appareil est branché.
Le capot ne doit être déposé que par un technicien qualifié.
Aucune des pièces qui se trouvent à l'intérieur ne peut être réparée par l'utilisateur.

- Fusible

Pour éviter tout risque d'incendie, veiller à n'utiliser que des fusibles du modèle indiqué (courant, tension, type). Ne pas utiliser de fusible différent et ne pas shunter le porte-fusible.
Avant de remplacer le fusible, arrêter l'appareil et le débrancher de sa source d'alimentation.

- Liaison à la terre

Avant de mettre l'appareil sous tension, veiller à bien le raccorder à la terre afin d'éviter tout choc électrique. Ne jamais couper le fil de terre intérieur ou extérieur ni débrancher le fil de la borne de terre.

Ce produit ne doit pas être jeté dans les ordures ménagères, mais selon les règles du tri sélectif.

Conditions d'utilisation

L'appareil ne doit pas être exposé aux suintements ou éclaboussures, et aucun objet rempli de liquide (vase…) ne doit être posé dessus. Pour réduire le risque d'incendie ou de choc électrique, ne pas exposer l'appareil à la pluie ou à l'humidité. Ne pas utiliser l'appareil à proximité d'un point d'eau. Ne pas placer l'appareil à proximité d'une source de chaleur telle qu'un radiateur, une bouche de chauffage, une cuisinière ou tout autre équipement (y compris des amplificateurs) qui produit de la chaleur. Ne pas bloquer les ouvertures d'aération. Ne jamais poser sur l'appareil de source de flamme nue comme une bougie allumée, par exemple.

CONSIGNES DE SÉCURITÉ IMPORTANTES

- Lire attentivement les instructions.
- Suivre toutes les instructions.
- Conserver ces instructions.
- Lire toutes les mises en garde.
- N'utiliser que les accessoires et équipements indiqués par le fabricant.

- Prise et cordon d'alimentation

Ne pas contourner la sécurité fournie par la fiche polarisée ou la fiche de mise à la terre. Une fiche polarisée possède deux lames dont une plus large que l'autre. Une fiche de mise à la terre possède deux lames et une broche de mise à la terre. La lame la plus large ou la borne de terre sont destinées à assurer votre sécurité. Si la fiche fournie ne va pas dans la prise, demander à un électricien de remplacer la prise non conforme. Éviter de marcher sur le cordon d'alimentation ou de le pincer, en particulier au niveau des connecteurs, des prises et des points de sortie de l'appareil.

- Nettoyage

Lorsque l'appareil a besoin d'être nettoyé, vous pouvez éliminer la poussière avec un aspirateur ou l'essuyer avec un chiffon propre, par exemple. Ne pas utiliser de solvant de type alcool, benzène, ou autres liquides très volatils et inflammables pour nettoyer le châssis. Nettoyer uniquement avec un chiffon sec.

- Entretien

Confier les réparations à des techniciens qualifiés. Pour réduire le risque de choc électrique, n'effectuer aucune autre intervention d'entretien que celles qui sont prévues dans la notice d'utilisation, à moins que vous ne soyez qualifié pour cela.
L'appareil doit être vérifié par un électricien qualifié s'il est endommagé de quelque manière que ce soit : cordon d'alimentation ou prise endommagé(e), déversement de liquide ou chute d'objets à l'intérieur, exposition à la pluie ou à l'humidité, chute ou tout autre type de dysfonctionnement.

- Installer l'appareil selon les conditions suivantes :
  - Installation sur une surface plane et non incurvée
  - Ne pas installer près de l'eau ou d'un endroit humide
  - Placer l'unité centrale loin d'une source de chaleur telle que des radiateurs ou toute autre production de chaleur
  - Ne pas laisser tomber d'objets ou de liquides à l'intérieur de l'appareil

- Bien suivre les instructions pour brancher l'unité centrale
  - Vérifier parfaitement chaque branchement de l'appareil, faute de quoi cela pourrait entraîner des bruits parasites, des dommages, des chocs électriques...
  - Pour éviter tout choc électrique, ne pas ouvrir le capot
  - Brancher le câble d'alimentation correctement au secteur
  - En cas de problème, s'adresser au service technique qualifié

DESCRIPTION ET CARACTÉRISTIQUES GÉNÉRALES

DESCRIPTION

Le système de conférence sans-fil WDM69-2 est le système de conférence sans-fil le plus adapté au transport pour de petites et moyennes conférences/réunions. Sa valise de transport contient tout le nécessaire pour couvrir vos besoins avec la station de réception, un pupitre "Président" et 9 pupitres "Délégué". La haute qualité de transmission sans-fil permet un rendu audio sans interférence.

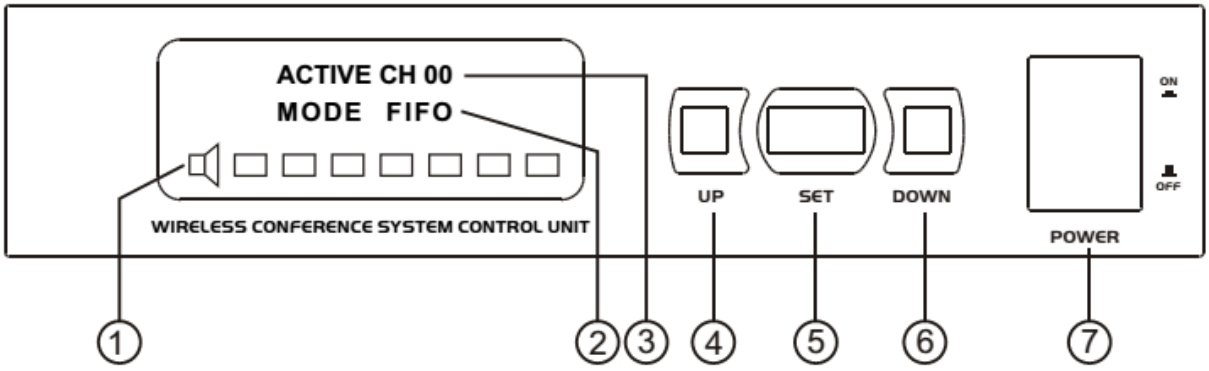
CARACTÉRISTIQUES :

Fréquence 2.4GHz, bande 2400-2830 MHz, ISM universelle répondant aux normes CCC, CE, ROHS, FCC.
Technologie Anti-interférence sécurisée ADFHSS (Adaptative Frequency Hopping Spread Spectrum).
Autonomie de 12h en continu, jusqu'à une semaine en mode veille.
Portée de 25-30m en fonction des salles.
Chargeur pour 12 pupitres.
Supporte l'utilisation de 4 canaux actifs simultanément.
Détecte automatiquement le pupitre "Président".
Ne nécessite pas obligatoirement de pupitre "Président" pour fonctionner.*
Batterie au Lithium rechargeable avec indicateur de charge/tension et fonction de veille automatique.

SPÉCIFICATION TECHNIQUE

ALIMENTATION DE L'UNITÉ CENTRALE	12V-15V 1A
COURANT D'UTILISATION	500mA ± 10mA
DISTANCE DE TRANSMISSION	40-50m sans obstacle
SORTIE AUDIO SYMÉTRIQUE (XLR)	240mV @ 1kHz -20dBm
SORTIE AUDIO ASYMÉTRIQUE (JACK)	400mV @ 1kHz -20dBm
SORTIE D'ENREGISTREMENT	350mV @ 1kHz -20dBm
BANDE PASSANTE	50Hz – 18kHz ±3dB
DISTORTION	< 0.5% @ 1KHz -20dB
PLAGE DE FRÉQUENCE	2.4GHz – 2.483 GHz
TENSION DES PUPITRES	3.7V 1000mA
SENSIBILITÉ	-57dB ±2dB
COURANT DES PUPITRES	120mA ±5mA
POIDS NET	7.2Kg

FACE AVANT DE L'UNITÉ CENTRALE



1. INDICATEUR DE VOLUME

2. INDICATEUR DE MODE

Le mode est sélectionné par le pupitre "Président".

3. INDICATEUR DU CANAL ACTIF

4. BOUTON DE DIMINUTION DU VOLUME

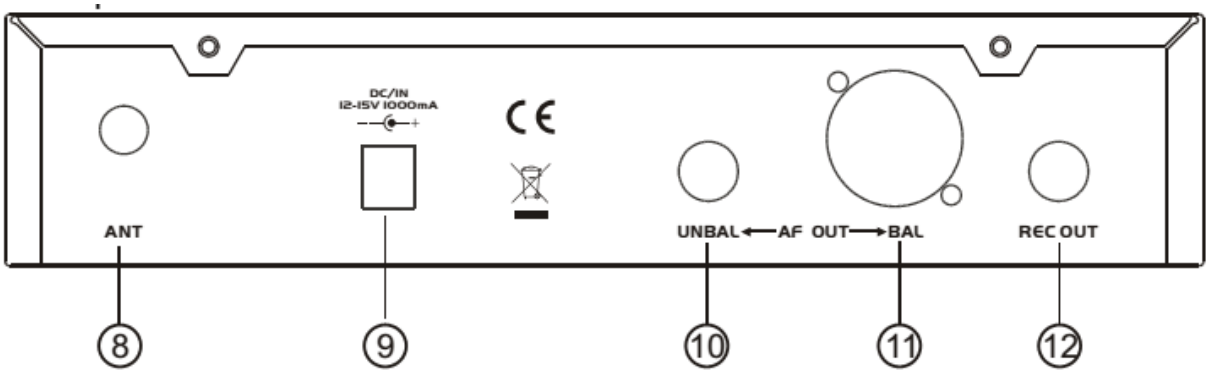
Les touches de volume (4) et (6) modifient le volume de tout le système, qui s'affiche sur l'écran LCD (1).

5. BOUTON DE RÉGLAGE

6. BOUTON D'AUGMENTATION DU VOLUME

7. INTERRUPTEUR DE MISE EN MARCHE

FACE ARRIÈRE DE L'UNITÉ CENTRALE



8. CONNECTEUR D'ANTENNE

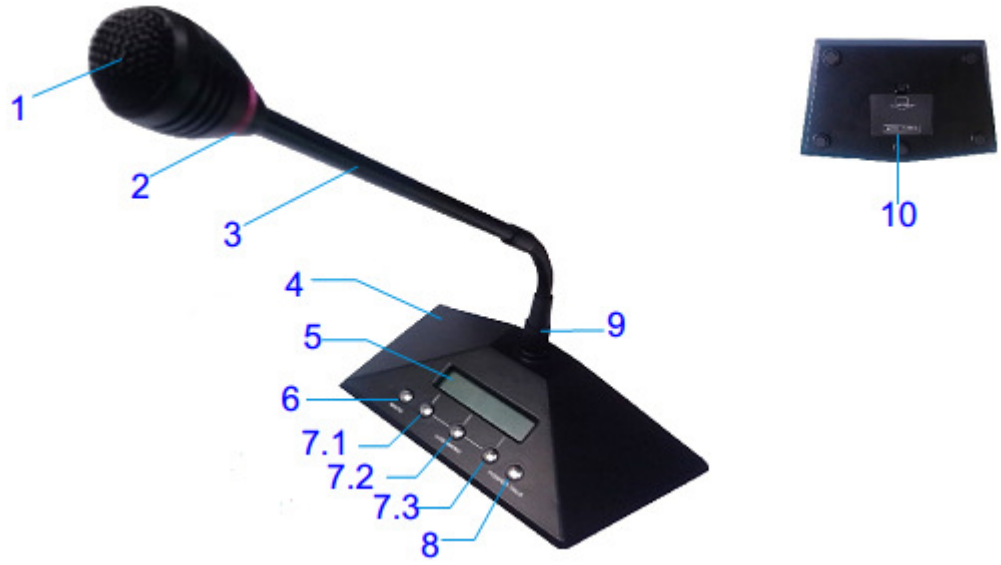
9. CONNECTEUR D'ALIMENTATION

10. SORTIE AUDIO ASYMÉTRIQUE (Jack)

11. SORTIE AUDIO SYMÉTRIQUE (XLR)

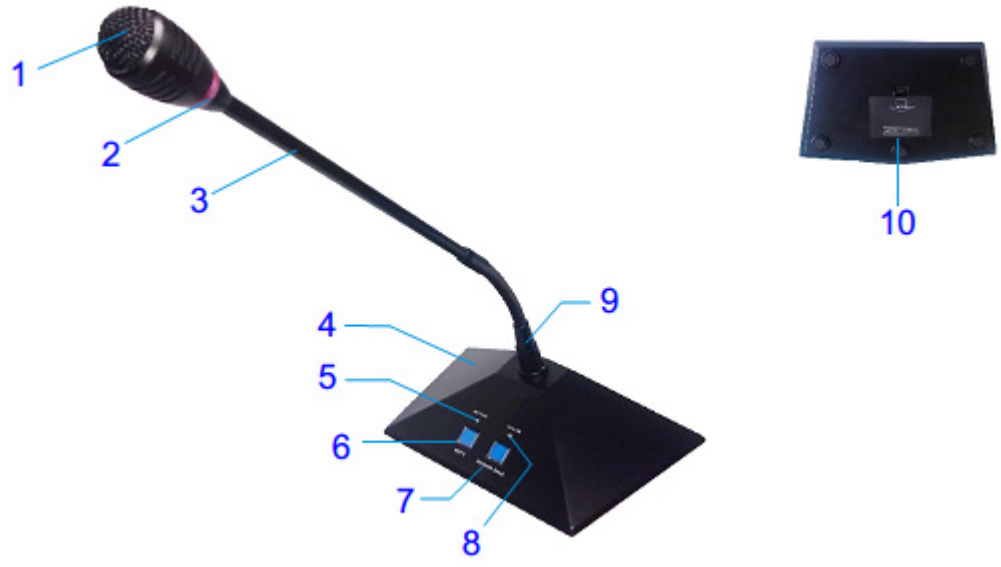
12. SORTIE D'ENREGISTREMENT

PUPITRE "PRÉSIDENT"



1	Capsule à condensateur	**6**	Bouton silencieux
2	Anneau lumineux	**7**	Bouton gauche/milieu/droit
3	Flexible microphone	**8**	Bouton prise de parole
4	Socle	**9**	Serrage du flexible microphone
5	Écran LCD	**10**	Support de batterie

PUPITRE "DÉLÉGUÉ"



1	Capsule à condensateur	**6**	Bouton silencieux
2	Anneau lumineux	**7**	Bouton prise de parole
3	Flexible microphone	**8**	Indicateur LED de prise de parole
4	Socle	**9**	Serrage du flexible microphone
5	Indicateur LED Silencieux/Charge	**10**	Support de batterie

INSTALLATION DU SYSTÈME

1. Mettre l'appareil sous tension avec l'interrupteur (7). Lorsque l'écran LCD s'allume, l'appareil est opérationnel.

(Note : Après avoir allumé l'unité centrale, les pupitres peuvent être allumés. Si les pupitres sont activés avant l'allumage de l'unité centrale ils s'éteindront au bout de quelques secondes. À tout moment si l'unité centrale est éteinte, cela éteindra automatiquement les pupitres.)

2. Allumer un pupitre ("Président" ou "Délégué"). L'unité centrale doit afficher "CH: xxx COME IN". xxx correspond au numéro de pupitre. Lorsqu'une personne utilise un pupitre, l'unité centrale doit afficher "ACTIVE CH YY". YY correspond au nombre de personnes en train de parler simultanément.

Par exemple lorsque le premier pupitre "Délégué" est allumé, l'unité centrale affiche "CH: 002 COME IN" ce qui signifie que le pupitre 002 est actif. Après 3 secondes il affiche "ACTIVE CH01" ce qui signifie qu'une personne est en train de parler. Lorsque le second pupitre "Délégué" est activé, l'unité centrale affiche "CH: 003 COME IN" ce qui signifie que le pupitre 003 est actif. Après 3 secondes il affiche "ACTIVE CH02" ce qui signifie que deux personnes sont en train de parler.

3. Pour paramétrer les canaux il suffit d'appuyer sur le bouton SET (5) et de naviguer avec (4) et (6). Par défaut le pupitre "Président" est sur le numéro 1 et les pupitres "Délégué" vont de 2 à 255.
Les canaux ont déjà été programmés en usine pour chaque pupitre, mais réaliser une reprogrammation peut permettre de résoudre certains problèmes d'interférence.

4. Programmation des canaux :

* Appairer l'unité centrale et le pupitre "Président" : Allumer l'unité centrale, mais éteindre les pupitres. Appuyer sur le bouton SET (5), l'écran affiche "CH NO: 001". Allumer le pupitre "Président" et après 5-8 secondes l'écran devrait afficher "OK" et quitter automatiquement le menu de paramétrage.
(Note : L'unité centrale réserve toujours le canal 001 pour le pupitre "Président")

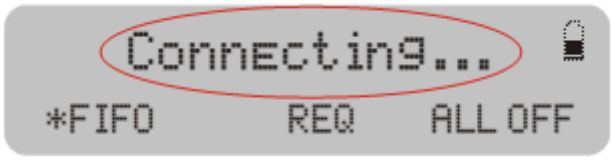
* Appairer l'unité centrale et un pupitre "Délégué" : Allumer l'unité centrale, mais éteindre les pupitres. Appuyer sur le bouton SET (5), l'écran affiche "CH NO: 002". Utiliser les boutons UP(4) et DOWN(6) pour changer le canal. Allumer le pupitre "Délégué" et après 5-8 secondes l'écran devrait afficher "OK" et quitter automatiquement le menu de paramétrage.
Appuyer sur le bouton SET(5) pour lancer l'appairage du prochain pupitre (le canal s'incrémente automatiquement)

(Note : éteindre le pupitre après l'appairage afin de passer au suivant sinon l'écran affiche "SAVE")

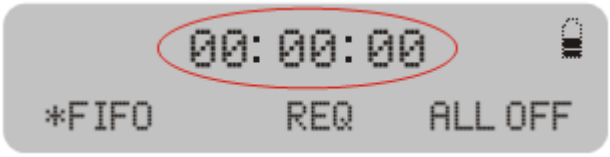
UTILISATION DES PUPITRES

Fonction du pupitre "Président"

1. Allumer le système. Le pupitre "Président" communique automatiquement avec l'unité centrale et affiche sur l'écran LCD " Connecting..." :



Lorsque l'appairage est terminé, l'écran LCD affichera 00: 00: 00 :

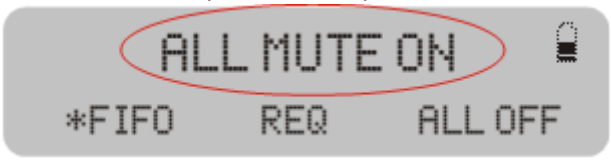


Si l'appairage échoue, le pupitre s'éteint automatiquement, affichant "POWER OFF".

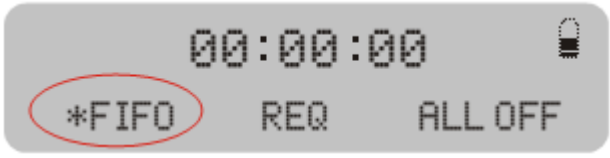
2. Appuyer sur le bouton "MUTE" et le pupitre passe en silencieux et ne peut plus être activé sans altérer le fonctionnement des autres pupitres.
L'écran doit afficher "MUTE ON"

Appuyer à nouveau pour désactiver

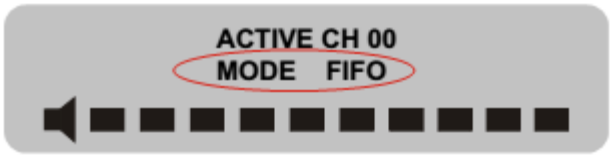
3. Appuyer le bouton de sélection de droite (7.3) pour mettre en silencieux tous les pupitres "Délégué". Seul le pupitre "Président" peut continuer de prendre la parole.
L'écran doit afficher "ALL MUTE ON"



4. Appuyer le bouton de sélection de gauche (7.1) pour activer le mode FIFO (First In First Out). Lorsque 4 personnes prennent la parole, la 5e à activer son pupitre déclenche la sortie de la première personne qui avait pris la parole.
L'écran doit afficher "*FIFO"

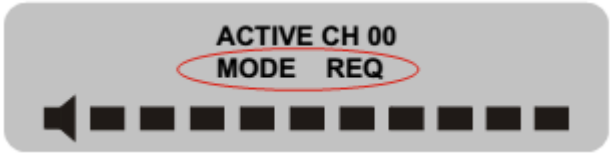


L'unité centrale doit afficher "MODE FIFO"

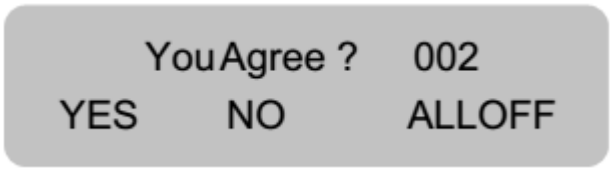


5. Appuyer sur le bouton de sélection du milieu (7.2) pour activer le mode "REQUEST". Dans ce mode les pupitres "Délégué" demandent la parole au pupitre "Président" qui l'accorde ou non.
L'écran LCD affiche "*REQ"

L'unité centrale doit afficher "MODE REQ"



Lorsqu'un pupitre "Délégué" appuie sur le bouton de prise de parole (7), une requête est envoyée sur l'écran du pupitre "Président"

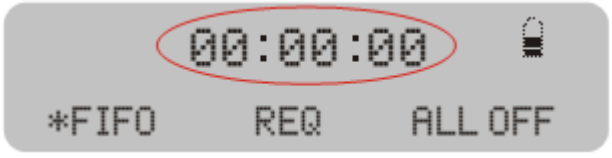


Pour donner la parole au pupitre "Délégué" l'on appuie sur le bouton de sélection de gauche (7.1) du pupitre qui correspond à "YES". Si la requête n'est pas acceptée, l'on appuie sur le bouton de sélection du milieu correspondant à "NO" ce qui désactivera le pupitre "Délégué" automatiquement.

6. L'écran LCD affiche un état de la batterie. Lorsque la batterie est faible, l'anneau lumineux s'allume pour demander la mise en charge.

La batterie de 3.7V 1000mA est logée sous le cache (10)

7. La durée de conférence est indiquée sur le pupitre et démarre à partir du moment où le pupitre est mis sous tension.



Fonction du pupitre "Délégué"

1. En mode FIFO, appuyer sur le bouton de prise de parole (7) pour activer le pupitre. Lorsque l'unité centrale est éteinte la LED (5) clignote pendant 15 secondes, puis le pupitre s'éteint.

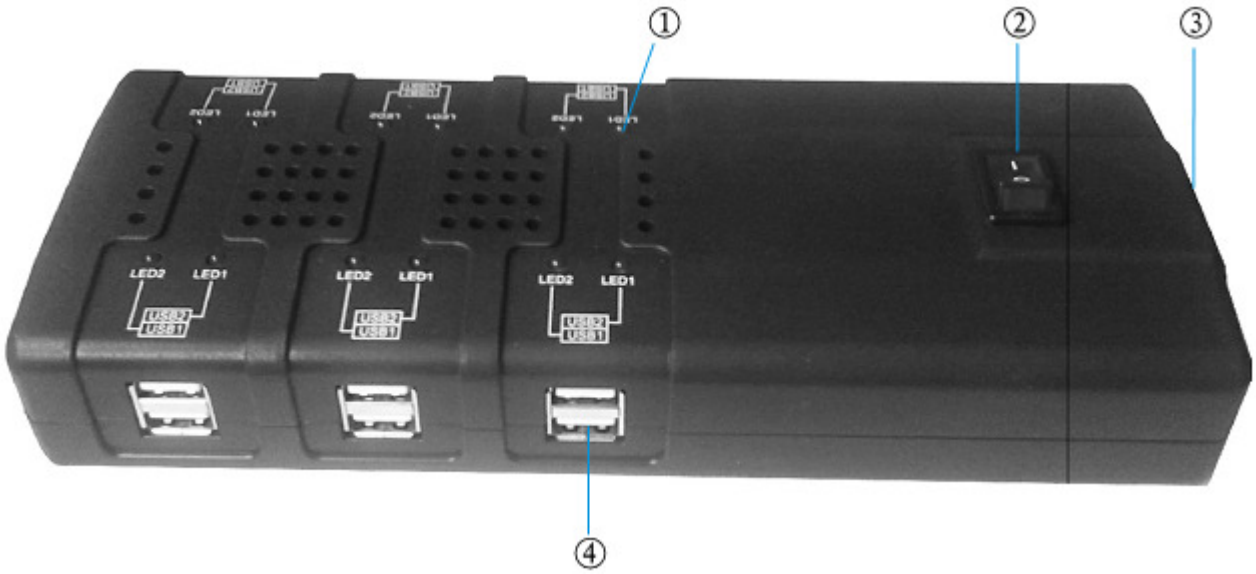
2. En mode REQ, appuyer sur le bouton de prise de parole (7) pour envoyer une demande d'activation. Le pupitre s'active après l'accord du pupitre "Président". Lorsque le pupitre refuse la requête ou que l'unité centrale est éteinte la LED (5) clignote pendant 15 secondes, puis le pupitre s'éteint.

3. L'indicateur LED de prise de parole (8) s'allume lorsque le pupitre est actif et clignote lorsque la batterie du pupitre est faible.

4. L'anneau lumineux (2) s'allume lorsque l'on active le pupitre et que la connexion avec l'unité centrale est opérationnelle. Il clignote conjointement avec la LED de prise de parole (8) lorsque la batterie s'affaiblit et nécessite un remplacement. La batterie de 3.7V 1000mA est logée sous le cache (10)

5. Appuyer sur le bouton (6) pour active le mode silencieux ce qui désactive le microphone et allume la LED (5).
Appuyer de nouveau sur le bouton (6) pour désactiver le mode silencieux ce qui réactive le microphone, éteint la LED (5) et allume l'anneau lumineux (2).

Fonction du chargeur (fournis)



Le chargeur se connecte avec son alimentation par la prise USB (3). Lorsque l'interrupteur (2) est activé, la LED de mise sous tension correspondante s'allume.

Utiliser le câble USB pour brancher le pupitre avec le chargeur. Après la connexion la LED correspondante (1) s'allume. La LED (5) s'allume sur les pupitres "Délégué" pour indiquer la mise en charge. Sur le pupitre "Président" l'écran LCD affiche l'information "CHARGE". Lorsque la batterie est chargée, la LED (5) s'éteint sur les pupitres "Délégué", l'écran LCD des pupitres "Président" affiche "CHARGE DONE" et la LED (1) du chargeur s'éteint.

CONSEIL D'INSTALLATION

1. Utiliser l'alimentation qui convient pour l'unité centrale.

2. Ne pas utiliser le même numéro pour les pupitres "Délégué". A chaque connexion d'un pupitre avec l'unité centrale, elle affiche le numéro du pupitre pendant 3 secondes.

3. Il est conseillé de placer l'unité centrale dans un large espace à 1m minimum du sol pour optimiser la réception du signal.

4. Éviter les obstacles entre l'unité centrale et les pupitres, spécialement les obstacles métalliques.

5. L'antenne de l'unité centrale est spécifiquement conçue et ne doit pas être remplacée par un générique.

6. Manipuler avec précaution pour éviter les dommages

7. Éviter au système l'exposition au soleil et aux environnements humides.

8. Si vous rencontrez un problème ou une difficulté de fonctionnement, contactez votre revendeur ou un installateur professionnel.

ACCESSOIRES :

WDM69D-2 (code 02213) ..... Pupitre "Délégué" supplémentaire.
WDM69_CASE (code 02214) ..... Flight case pour 12 micros conférences.
WDM69_CHARGER (code 02215) ..... Chargeur pour 12 micros conférences.

PROBLÈME COURANT :

Le pupitre "Président" ou "Délégué" s'éteint automatiquement :
- L'unité centrale est éteinte.
- La batterie est faible.
- Il y a des obstacles qui empêchent le signal de parvenir à l'unité centrale ou la distance est trop importante.
- L'antenne de l'unité centrale est mal connectée.
- Le numéro de pupitre "Délégué" n'est pas appairé avec l'unité centrale.
- En mode "REQ" le "Président" a refusé la requête de prise de parole.

Lors de l'utilisation d'un pupitre, la voix est rauque, entrecoupée ou ne s'entend pas :
- Il y a un obstacle entre l'unité centrale et le pupitre. Déplacer l'obstacle.
- La distance entre l'unité centrale et le pupitre est trop importante. Placer l'unité centrale au centre de la salle.
- Des fréquences interfèrent avec le signal (Routers, Bluetooth, ...). Les dispositifs émettant à sur 2.4GHz ne doivent pas être trop proche du système.

Effet de Larsen :
- Le volume de l'unité centrale ou de l'amplificateur est trop fort. Baisser le volume.
- Le microphone est directement pointé vers un haut-parleur. Diriger le microphone dans une autre direction.

La batterie est trop faible ou sa tension trop basse lors de la prise de parole :
- Mettre la batterie en charge
- Lorsque l'anneau lumineux et la LED de charge clignotent, la tension est trop basse, la batterie doit être remplacée.